

[기업형] 이지램스(ezREMS) 서비스 신청서

1. 가입정보

회원가입여부	☐ 신규 ☐ 추가	이지램스 ID	
--------	---	---------	--

2. 고객정보

이름(회사명)				주민(사업자)번호	
전화번호					
주 소					
운영(계약) 담당자	성 명		부서/직위		
	전화번호		팩스번호		
	휴 대 폰		이 메 일		
전자세금계산서 담당자	성 명		전화번호		
	휴 대 폰		이 메 일		전자세금계산서 수령담당자 이메일

3. 건물/사업지 정보

건 물 명		지상층/지하층	/
주 소			
연 면 적	m ²	건축면적	m ²
대지면적	m ²	호실수	
건물유형	☐ 임대주택 ☐ 오피스텔 ☐ 원룸 ☐ 아파트 ☐ 빌딩(오피스) ☐ 주상복합 ☐ 복합쇼핑몰 ☐ 기타		

4. 서비스 신청 내역

서비스 개통일		계약호실수(면적)	개 (m ²)...
서비스 내역	1. 기본형 서비스 2. 가상계좌 자동수납처리 서비스 (선택)		
제출 서류	1. 신청서 1부(선-팩스/EMAIL신청, 후-원본 1부 우편발송), 2. 사업자등록증(또는 신분증) 사본 1부 2. 임대사업자등록증 사본 1부 - 개인 임대사업자가 가상계좌서비스 사용시 필수 제출		

TEL : 070-8811-8881 FAX : 070-4850-8848 Email : cs@ezrems.com

5. 서비스 금액 (VAT 별도)

약정기간	1년	자동연장	(예) / 아니오	납부방법	현금/통장이체
계산서발급일	매월 20일	월 납부일	매월 말일	연체료율	계약서 참조
설치비(1회)	10,000,000원	추가비(1회)	-원	월 사용료	세대수 X 3,000원
비고					

※입금계좌 : 국민은행 358801-04-124941 (주)제온스

6. 서비스 이용 동의

☐ 개인정보수집, 이용, 제공에 대해 동의합니다.

이지램스 서비스 이용약관과 계약서에 명시된 내용에 동의하며, 위와 같이 서비스 이용을 신청합니다.

년 월 일

회사명 :

주 소 :

[명판]

대표자 :

(인)

주식회사 제온스 대표이사 귀중

이지렘스(ezREMS) 서비스 이용 계약서

제 1 조(목적) 본 계약은 주식회사 제온스(이하 "제온스"이라 함)이 제공하는 부동산 임대인, 임차인, 중개인을 위한 부동산임대관리 서비스인 이지렘스 및 이지렘스 관련 제반 서비스(이하 "서비스"라 함)를 이용하고자 하는 자(이하 "이용자"라 함) 사이에 "서비스" 제공·이용에 있어서 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제 2 조(용어의 정의) 본 계약에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. "이지렘스": 부동산 임대관리를 할 수 있도록 제온스가 컴퓨터 등 정보통신설비를 이용하여 제공하는 인터넷사이트 및 모바일 어플리케이션 서비스의 의미한다.
2. "서비스": 이지렘스 및 이지렘스 관련 제반 서비스를 의미하며, 부동산 임대관리에 대한 관련 정보, 자료등을 이용할 수 있도록 제공하는 행위 일체를 의미한다.
3. "이용자": 이지렘스 서비스를 이용하기 위하여 본 계약을 체결하고, 이용약관에 동의한 회원을 의미한다.
4. "유료서비스 이용료": 서비스 이용료 및 기타 수수료(가상계좌, 전자세금계산서, CMS, 신용카드, 기타 연계서비스 등의 이용료 및 수수료)를 의미한다.
5. "업무제휴사": 서비스의 편리성을 위하여 제온스와 업무제휴 및 별도의 계약을 체결한 서비스 제휴업체 및 기관으로서, 이동통신사, 공인인증기관, VAN 사, 신용카드사, 은행사, 금융결제원, 전자세금계산서 발급 대행사, 문자서비스 대행사 등을 의미한다.
6. 기타 위 항에서 정의되지 않은 용어의 의미는 일반적인 거래관행에 의한다.

제 3 조(당사자의 책임과 의무) 1. 제온스는 본 계약에서 정하는 바에 따라 이용자에게 안전성 서비스 제공을 의무가 있으며, 개인 사용자의 식별정보 등 개인정보 보호를 위해 최선을 다한다.
2. 이용자는 개인정보와 서비스 접근 권한 등이 타인 또는 외부에 유출되지 아니하도록 철저히 관리하여야 한다. 다만, 이용자의 관리 소홀 등의 사유로 인한 유출로 발생한 손해에 대하여 제온스는 책임을 지지 않는다.
3. 이용자는 본 서비스를 관계 법령, 고시, 감독규정, 유권해설 등 서비스 관련 각종 규제상 허용되는 목적으로만 이용할 수 있으며 사용이 허용되는 목적인지 여부에 대하여는 이용자가 직접 확인할 의무를 진다.
4. 이용자의 입점권, 대리인, 수임인, 수급인 기타 이용자가 자신의 업무를 수행하기 위하여 이용하는 모든 자의 계약 위반에 대해서는 이용자가 법적 책임을 부담한다.
5. 제온스는 개인정보를 보호하기 위하여 반드시 사전에 본 서비스의 이용과 관련하여 법령에서 정한 내용에 따라 개인정보 수집 및 이용 동의 취득, 개인정보 유탁에 따른 동의 취득, 개인정보 취급 위탁사실의 고지 등 법에서 정한 조치를 취해야 한다.
6. 제온스는 서비스 이용약관에 표시한 범위 내에서 이용자의 서비스 이용 편의를 위하여 제공하는 유료서비스 및 기타 인증서비스 등에 필요한 정보를 "서비스" 관련 "업무제휴사"에 제공할 수 있다.
7. "이용자"는 본 이용약관에서 정하거나 제온스와 합의한 사항 이외의 목적으로 "서비스"를 이용하여 발생하는 일체의 문제에 대하여 책임을 진다.
8. "이용자"는 "서비스" 이용과정에서 획득한 개인정보를 법률요건에 따라서 동의를 득하는 경우를 제외하고는 어떠한 이유에서도 보관하거나 이용해서는 아니된다.
9. 이용자 및 제온스에 "서비스" 관련 정보를 공급하는 업무제휴사는 "서비스" 제공과 관련하여 정보의 부정확성이나 오류, 사전 통보 없는 "서비스" 중단에 대하여 "이용자" 및 제 3 자에 대하여 책임지지 아니한다.

제 4 조(계약의 성립과 효력발생) 1. 본 계약은 이용자가 소정의 양식에 의한 신청서를 작성한 후, 이용자의 대표자 날인이 있는 계약과 함께 제온스에 제출하고 제온스가 이를 승인함으로써 성립한다.
2. 서비스 이용약관의 내용은 본 계약에 포함된 것으로 간주한다.
3. 이용자는 서비스 이용약관을 숙지하고 동의하여야 하며, 본 계약에 이용자의 대표자 날인 시 이용자는 서비스 이용약관에 동의한 것으로 간주한다.
4. 제온스는 서비스 이용약관을 개정할 경우 이를 이지렘스 인터넷사이트에 표시하여 공지하며, 이용자는 약관이 변경된 후에도 본 서비스를 계속 이용함으로써 변경 후의 약관에 동의를 한 것으로 간주된다.
5. 제온스는 계약의 성립에 있어 사업자등록증 등 부가적인 증빙자료를 요구할 수 있으며, 이용자는 정당한 사유가 없는 한 해당 자료를 제온스에 제공하여야 한다.
6. 이용자는 계약이 성립된 후에 이지렘스 서비스 인터넷사이트에 회원가입을 한 후 서비스를 이용할 수 있다.
7. 계약의 성립을 증명하기 위해 제온스와 이용자는 대표자의 날인이 있는 계약 및 신청서 사본 또는 원본을 각각 1부씩 보관한다.
8. 본 계약은 제온스와 이용자 간에 서비스 이용 계약이 체결되는 즉시 그 효력을 발생한다.

제 5 조(수집 제한) 이용자는 서비스의 이용과 관련하여 취득한 개인정보, 개인식별정보, 계약정보 등을 법률에 위반하여 수집하거나 제 3 자에게 제공할 수 없다.

제 6 조(양도 금지) 1. 이용자는 서비스 이용권리를 타인에게 양도할 수 없다. 다만, 제온스의 동의가 있거나, 상속, 법인 합병 등 포괄승계의 경우에는 가능하다.
2. 전항에 의하여 사용 권리를 승계한 자는 지위승계 사실을 증명하는 서류를 첨부하여 제온스에 통지한 후 계속 이용할 수 있다.

제 7 조(서비스 이용과 중단) 1. 제온스는 이용자에게 연중무휴 1 일 24 시간 서비스를 제공한다.
2. 제온스는 다음의 사유로 서비스가 중단되는 경우 이로 인해 발생하는 "이용자"의 손해에 대하여 책임을 부담하지 않는다.
① 제반 정보통신설비의 보수·점검·교체 및 고장, 통신의 두절
② 업무제휴사로부터 서비스를 제공받지 못하거나 해당 기관에서 서비스를 중단하는 경우
③ 정보의 최신성 및 정확성 또는 서비스 안정성을 위해 수행하는 업데이트, 시스템 교체, 정기점검 등으로 인한 중단

- ④ 제온스는 서비스가 중단된 후, 또는 중단될 것이 명확히 예상되는 경우, 즉시 이용자에게 서면(전자문서를 포함) 또는 구두로 서비스 중단 기간 및 복구 예정 시각과 서비스 중단의 원인을 통지해야 한다.
- ⑤ 제온스는 서비스 관련 부정사용이 의심되거나 사전 합의되지 않은 목적으로 이용이 확인될 경우 정보보호를 위해 이용자에게 사전 통보 없이 서비스를 일시 중단할 수 있다.
- ⑥ 제온스는 서비스 이용과 관련된 변경 및 공지사항 등에 대하여 이용자 및 이용자가 제시한 담당자의 전자메일 또는 휴대폰문자메시지를 통하여 통지할 수 있다.

제 8 조(유료서비스) 1. 유료서비스 이용료는 별도 신청서 상에 기재된 내용에 따른다.
2. 제온스는 유료서비스 이용료 조건을 계약 시 이용자에게 서면 등으로 제공한다.
3. 제온스는 계약기간 중이라도 조달원가의 변경 또는 서비스 관련 정부기관, 제휴사 등의 지침, 명령, 지시, 요구 등에 따른 서비스 변경 사항 발생시 이용 수수료 또는 서비스 방식을 "이용자"와 사전 합의하여 변경할 수 있으며, 해당 변경 사항이 적용되는 시점까지 변경 합의가 없는 경우 "이용자" 또는 "제온스"는 계약을 해지할 수 있다.

제 9 조(유료서비스 이용료의 납부) 1. 유료서비스 이용료 납부 기한은 청구일 말일(공휴일인 경우 익영업일)까지로 한다.
2. 유료서비스 이용료는 자동이체, 은행 지로, 신용카드, 무통장 입금, 방문 납부 등의 방식 중 제온스와 이용자가 합의한 형태로 납부한다.
3. 제온스는 이용자가 유료서비스 이용료 납입기한 경과일로부터 1 개월 이내에 납부하는 경우에는 3%, 납입기한 경과일로부터 1 개월을 초과하여 납부하는 경우에는 이용수수료의 5%에 해당하는 연체이자를 청구할 수 있다.
4. 이용자가 납입기한 경과일로부터 2 개월을 초과하여 서비스 이용 수수료를 납부하지 않는 경우 제온스는 이용자에게 제공하는 서비스를 일시 중단할 수 있다.
5. 이용자는 유료서비스 이용료 납부와 관련하여 납입 담당자 등의 변경시 통지 의무가 있으며 미이행에 따른 모든 책임은 이용자에게 있다. 또한, 이의 해대로 인한 손해 발생의 책임은 이용자가 진다.

제 10 조(계약의 유효기간) 1. 본 계약은 계약 성립일로부터 약정기간인 12 개월간 유효하다.
2. 본 계약 만료일 30 일 전까지 이용자가 서면(전자문서를 포함)으로 명시적인 서비스 해지 의사를 밝히지 않는 경우 본 계약은 동일한 내용으로 12 개월간 자동 연장된다.

제 11 조(계약의 해지 및 손해배상) 1. 이용자는 서비스의 이용과 관련된 영업의 중단·양도 등의 사유로 서비스를 유지하는 것이 명백히 불필요하게 된 경우 계약 해지 20 일 전까지 제온스에 등기우편으로 해지의사를 통보하고, 해지일까지의 서비스 이용료 및 기타 수수료를 모두 정산함으로써 계약을 해지할 수 있다. 단, 이용자의 귀책사유나 이용자측 사정으로 인하여 계약이 종료된 경우에는 서비스의 이용을 위해 이용자가 기납부한 금액은 반환하지 않는다.
2. 제온스는 다음의 각항의 하나에 해당하는 경우 계약의 유효기간 중에도 계약을 해지할 수 있다.
① "이용자"가 본 계약에 위배되는 행위를 하는 경우
② "이용자"가 유료서비스 이용료를 2 개월 이상 연체한 경우
③ "서비스" 제공에 필요한 "업무제휴사" 등 외부기관과 제온스의 계약이 해지되거나 "서비스" 관련 정보제공이 중단되는 경우
④ 기타 계약을 지속하기 어려운 정당한 사유가 존재할 경우
⑤ 이용자의 귀책사유로 계약이 해지되는 경우 제온스는 이용자에게 제온스가 입은 손해에 대한 배상을 청구할 수 있다.

제 12 조(판단의 독자성) 1. 서비스를 이용하여 취득한 정보에 근거한 판단 및 그 결과에 대한 책임은 이용자에게 있다.
2. 제온스는 "서비스"를 제공함에 있어 결과 정보의 정확성을 별도로 보증하지 않는다.

제 13 조(적용법률과 관할법원) 제온스와 이용자간에 발생한 서비스 이용에 관한 분쟁에 대하여는 대한민국 법을 적용하며, 계약의 내용과 관련한 소송의 관할법원은 서울중앙지방법원으로 한다.

제 14 조(기타 사항) 1. 본 계약서에서 규정하지 아니한 사항에 대해서는 일반적인 상관례에 의한다.
2. 본 계약과 관련된 모든 협의, 합의, 동의, 통지, 보고, 전달, 청구 혹은 지급 등에 관한 사항은 구속력을 지니기 위해서는 문서화되어야 한다.
3. 서비스 이용약관의 내용은 본 계약에 포함된 것으로 간주한다.
4. 본 계약에서 충분히 표현되지 못한 사항이나 특별히 규정해야 할 사항이 있을 때에는 별도의 대항을 상호 합의하여 첨부할 수 있다.
5. 본 계약에 대하여 분쟁이 발생한 경우 신의성실의 원칙에 입각하여 상호 합의하여 해결함을 원칙으로 한다.
6. 제온스는 서비스 이용과 관련하여 민원처리 등의 목적으로 법령에서 정한 기간 동안 정보를 보관할 수 있다.

제 15 조(계약의 개정) 1. 제온스는 계약의 규제에 관한 법률, 신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률, 기타 관계 법령에 위배되지 않는 범위 내에서 본 계약을 개정할 수 있다.
2. 이용 기간 중 계약의 개정이 있는 경우 제온스는 계약의 내용을 계약 시행 30 일 전까지 이용자에게 서면(전자문서를 포함)으로 고지한다.
3. 계약의 유효기간 중에 있는 이용자가 변경된 계약의 내용에 동의하지 않는 경우 새로운 계약 시행일 15 일 전까지 이를 제온스에 고지하면 당해 이용자에 대하여는 기존의 계약을 계속 적용하기로 한다.

계약일자 :

서비스 제공자
회사명 : 주식회사 제온스
주 소 : 서울특별시 강남구 테헤란로 431 12층 (삼성동, 시스템시티)
대표자 : 김 인 섭



서비스 이용자
회사명 :
주 소 :
대표자 : [인]